

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI



Godina VIII, Broj: 01/2014

IZDAVAČ: Općina Kaštelir-Labinci
UREDNIŠTVO: Kaštelir 113, Kaštelir
ODGOVORNI UREDNIK: Giuliano Vojnović
IZLAZI PO POTREBI
WEB: www.kastelir-labinci.hr
e-mail: opckas-lab@pu.t-com.hr

S A D R Ź A J

Općinsko vijeće

r.b.	str.
1. Odluka o osnivanju trgovačkog društva Mavriš d.o.o za obavljanje komunalnih djelatnosti	02.
2. Odluka o mijenjanju Izjave o osnivanju društva MARTINELA d.o.o.	09.
3. Odluka o imenovanju člana uprave i Nadzornog odbora trgovačkog društva Mavriš d.o.o.	11.
4. Odluka o prihvaćanju financijskog izvještaja i pokrića gubitaka	12.
5. Odluka o podjeli Trgovačkog društva Martinale d.o.o.	13.
6. Odluka o smanjenju temeljnog kapitala trgovačkog društva Mavriš d.o.o.	15.
7. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica za 2013. god.	17.
8. Zaključak o usvajanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica za 2013. godinu	19.
9. Odluka o prestanku zajedničkog obavljanja financijskih, računovodstvenih i pravnih poslova	32.

Općinski načelnik

10. Odluka o Planu nabave za 2014. godinu	33.
11. Izmjene i dopune Plana nabave za 2014. godinu	35.

1.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica od 21. srpnja 2009. godine izmijenjen Statutarnom Odlukom od 11. travnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. Ožujka 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I

Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica u postupku podjele društva MARTINELA d.o.o. osniva trgovačko društvo MAVRIŠ d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti sa sjedištem: Kaštelir, Kaštelir 113, usvajanjem Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću u tekstu kako slijedi:

„IZJAVA O OSNIVANJU DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

I UVODNA ODREDBA

Članak 1. (prvi)

(1) Ovom Izjavom OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI sa sjedištem: Kaštelir, Kaštelir 113, OIB:92974208191, kao jedini član društva osniva društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo).

(2) Ova Izjava je temeljni akt Društva kojim se uređuje tvrtka, sjedište, predmet poslovanja, temeljni kapital, poslovni udjeli, organi Društva, vrijeme trajanja, prestanak Društva i druge odrede Društva.

II TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Članak 2. (drugi)

(1) Tvrtka Društva glasi: **MAVRIŠ** društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti.

(2) Skraćena tvrtka glasi: **MAVRIŠ** d.o.o.
Tvrtka i skraćena tvrtka Društva može se mijenjati odlukom osnivača.

Članak 3. (treći)

(3) Sjedište Društva je: Kaštelir, Kaštelir 113.

(4) Odluku o promjeni sjedišta Društva donosi skupština Društva.

III PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

Članak 4. (četvrti)

(1) Društvo će obavljati sljedeće djelatnosti:

- * *Komunalne djelatnosti: održavanje čistoće, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih, cesta, tržnice na malo, održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika, obavljanje dimnjačarskih poslova, javna rasvjeta*
- * *Djelatnost pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada*
- * *Poljoprivredna djelatnost*
- * *Integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda*
- * *Poljoprivredno-savjetodavna djelatnost*
Uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji i to: planiranje, projektiranje, sadnja i održavanje vrtova, parkova, krajolika i zelenih površina za okućnice obiteljskih kuća i zgrada, športske terene i ugostiteljske objekte
- * *Djelatnost uzgoja, prerade i konzerviranja maslina i maslinovog ulja*
- * *Djelatnost uzgoja i prerade lavande i eteričnih lavandinih proizvoda*
- * *Djelatnost uzgoja, proizvodnje i prerade ljekovitog bilja, povrća, voća, cvijeća i usjeva za pripremanje začina i napitaka*
- * *Djelatnost proizvodnje, iznajmljivanja, montaže i demontaže metalnih konstrukcija, skela i njihovih dijelova*
- * *Djelatnost općih mehaničkih radova (pružanje usluga brušenja, glodanja, savijanja, struganja, ravnjanja, poliranja, probadanja, poravnavanja, piljenja, oštrenja, zavarivanja, siječanja, rezanja)*
- * *Gospodarska djelatnost kupnje i prodaje robe i/ili pružanja usluga u trgovini u svrhu ostvarivanja dobiti ili drugog gospodarskog učinka, na domaćem ili inozemnom tržištu*
- * *Djelatnost zastupanja domaćih i stranih pravnih i fizičkih osoba u zemlji i inozemstvu u okviru registriranih djelatnosti*
- * *Djelatnost izvođenja investicijskih radova u inozemstvu, te ustupanje investicijskih radova stranoj osobi u zemlji*
- * *Djelatnost iznajmljivanja motornih vozila, strojeva i opreme, sa i bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo*
- * *Djelatnosti javnoga cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu*
- * *Prijevoz za vlastite potrebe*
- * *Pružanje usluga autotaxi prijevoza putnika*
- * *Djelatnost prekrcaja tereta i skladištenja*
- * *Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,*
- * *Pripremanje i usluživanje pića i napitaka,*
- * *Pružanje usluga smještaja,*

- * *Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)*
- * *Posredovanje u prometu nekretnina*
- * *Poslovanje nekretninama*
- * *Djelatnost iznajmljivanja nekretnina*
- * *Poslovi upravljanja nekretninom i održavanja nekretnina*
- * *Računalne djelatnosti; pružanje savjeta o računalnoj opremi (hardware-u), savjetovanje i pribavljanje programske opreme (software-a), obrada podataka, izrada baze podataka, računalno programiranje, izdavanje i iznajmljivanje softvera i aplikacija za računala i mobitele, pružanje informatičkih usluga, upravljanje računalnom opremom i sustavom*
- * *Djelatnost izrade, oblikovanja i održavanja world wide web (WWW) stranica, prijenosa informacija putem interneta, pružanje internetskih usluga i usluga putem internetskih portala i virtualnih društvenih mreža dostupnih putem interneta*
- * *Računovodstveni poslovi*
- * *Pružanje usluga informacijskog društva*
- * *Djelatnosti za njegu i održavanje tijela*
- * *Djelatnosti za poboljšanje fizičke kondicije*
- * *Djelatnost pružanja savjeta zdrave prehrane*
- * *Športska priprema*
- * *Športska rekreacija*
- * *Športska poduka*
- * *Upravljanje i održavanje športskom građevinom*
- * *Djelatnost organiziranja i posredovanja u organiziranju tiskovnih konferencija, koncerata, priredbi, revija, izložbi, vjenčanja, domjenaka, proslava, obljetnica, okupljanja, događanja, kongresa, festivala, zabavnih programa, sajмова, sastanaka, kulturnih priredbi, natjecanja i manifestacija, te aktivnosti i razonode u zabavnim i rekreacijskim parkovima i plažama*
- * *Djelatnost organiziranja prodaje ulaznica, posredovanja u prodaji ulaznica i prodaje ulaznica u okviru registriranih djelatnosti*
- * *Reciklaža metalnih ostataka i otpadaka*
- * *Reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka*
- * *Stručni poslovi prostornog uređenja*
- * *Projektiranje, građenje, uporaba, održavanje i uklanjanje građevina*
- * *Stručni nadzor nad građenjem*

- * *Djelatnost organizacije izgradnje kompletnih objekata (inženjering), izvođački inženjering i savjetodavni (konzalting) inženjering*
- * *Djelatnost izvođenja zemljanih radova*
- * *Proizvodnja električne energije,*
- * *Prijenos električne energije,*
- * *Distribucija električne energije,*
- * *Organiziranje tržišta električne energije,*
- * *Opskrba električnom energijom,*
- * *Trgovina električnom energijom,*
- * *Trgovanje, posredovanje i zastupanje na tržištu energije*
- * *Proizvodnja toplinske energije*
- * *Distribucija toplinske energije*
- * *Opskrba toplinskom energijom*
- * *Izrada elaborata stalnih geodetskih točaka za potrebe osnovnih geodetskih radova,*
- * *Izrada elaborata izmjere, označivanja i održavanja državne granice,*
- * *Izrada elaborata izrade hrvatske osnovne karte,*
- * *Izrada elaborata izrade digitalnih ortofotokarata,*
- * *Izrada elaborata izrade detaljnih topografskih karata,*
- * *Izrada elaborata izrade preglednih topografskih karata,*
- * *Izrada elaborata katastarske izmjere,*
- * *Izrada elaborata tehničke reambulacije,*
- * *Izrada elaborata prevođenja katastarskog plana u digitalni oblik,*
- * *Izrada elaborata prevođenja digitalnog katastarskog plana u zadanu strukturu,*
- * *Izrada elaborata za homogenizaciju katastarskog plana,*
- * *Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata katastra zemljišta,*
- * *Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata katastra nekretnina,*
- * *Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata za potrebe pojedinačnog prevođenja katastarskih čestica katastra zemljišta u katastarske čestice katastra nekretnina,*
- * *Izrada elaborata katastra vodova i stručne geodetske poslove za potrebe pružanja geodetskih usluga, te stručni nadzor nad tim radovima*
- * *Tehničko vođenje katastra vodova, te stručni nadzor nad tim radovima*
- * *Izrada posebnih geodetskih podloga za potrebe izrade dokumenata i akata prostornog uređenja, te stručni nadzor nad tim radovima*
- * *Izrada posebnih geodetskih podloga za potrebe projektiranja, te stručni nadzor nad tim radovima*

- * Izrada geodetskih elaborata stanja građevine prije rekonstrukcije, te stručni nadzor nad tim radovima
 - * Izrada geodetskoga projekta, te stručni nadzor nad tim radovima
 - * Iskolčenje građevina i izradu elaborata iskolčenja građevine, te stručni nadzor nad tim radovima
 - * Izrada geodetskog situacijskog nacrtu izgrađene građevine,
 - * Geodetsko praćenje građevine u gradnji i izradu elaborata geodetskog praćenja, te stručni nadzor nad tim radovima
 - * Praćenje pomaka građevine u njezinom održavanju i izradu elaborata geodetskog praćenja, te stručni nadzor nad tim radovima
 - * Geodetski poslovi koji se obavljaju u okviru urbane komasacije,
 - * Izrada projekta komasacije poljoprivrednog zemljišta i geodetske poslove koji se obavljaju u okviru komasacije poljoprivrednog zemljišta,
 - * Izrada posebnih geodetskih podloga za zaštićena i šticićena područja, te stručni nadzor nad tim radovima.
- (2) Osim djelatnosti iz prethodnog stavka Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisane djelatnosti.

IV TEMELJNI KAPITAL I POSLOVNI UDJELI

Članak 5. (peti)

- (1) *Temeljni kapital Društva je 12.266.900,00 kuna, uplaćen u cijelosti u novcu*
- (2) *Osnivač Društva u društvu drži 1 (jedan) preuzeti poslovni udio i to pod red.br.:*
- 1.1. preuzeti poslovni udio u nominalnom iznosu od 12.266.900,00 kuna (dvanaestmilijunadvjestošezdesetšestisućadevetstokuna).*

Članak 6. (šesti)

- (1) *Tijekom trajanja Društva temeljni kapital se može povećati ili smanjiti u zakonom propisanim slučajevima i na zakonu predviđeni način.*
- (2) *Odluku o povećanju ili smanjenju temeljnog kapitala donosi Skupština Društva.*

Članak 7. (sedmi)

- (1) *Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela. Knjiga poslovnih udjela vodi se na način propisan zakonom.*
- (2) *Prava i obveze u Društvu stječu se srazmjerno visini poslovnog udjela.*

Članak 8. (osmi)

- (1) *Poslovni udjel može se prenositi, dijeliti i nasljeđivati.*
- (2) *Osnivač – član Društva slobodno raspolaže svojim poslovnim udjelom u Društvu.*

(3) Osnivač – član Društva može prenijeti cijeli ili dio poslovnog udjela na drugu osobu ugovorom sklopljenim u obliku javnobilježničke isprave.

V ORGANI DRUŠTVA

Skupština

Članak 9. (deveti)

(1) Član Društva na Skupštini Društva donosi odluke koje je dužan i ovlašten donositi temeljem zakona i drugih propisa te odredbi ove Izjave, a osobito o:

- *financijskim izvješćima, uporabi dobiti i pokrivanju gubitaka,*
- *imenovanju i opozivu članova uprave,*
- *potrebi ustanovljenja nadzornog odbora i imenovanju i opozivu članova tog odbora,*
- *davanju prokure,*
- *imenovanju revizora,*
- *prestanku Društva i imenovanju likvidatora,*
- *izmjena Izjave o osnivanju Društva.*

(2) Odluke donesene na Skupštini Društva moraju se izraditi bez odgode u pisanom obliku i pohraniti u knjigu odluka.

Uprava

Članak 10. (deseti)

(1) Poslove vođenja i zastupanja društva obavlja uprava društva na vlastitu odgovornost.

(2) Uprava se sastoji od najmanje jednog člana.

(3) Skupština Društva posebnom odlukom imenuje članove Uprave, određuje način zastupanja članova uprave te određuje broj članova Uprave.

Nadzorni odbor

Članak 11. (jedanaesti)

(1) Društvo će imati Nadzorni odbor od 3 (tri) člana, kojeg imenuje osnivač na mandat od 4 (četiri) godine.

Članak 12. (dvanaesti)

(1) Društvo je sukladno zakonskim propisima dužno voditi poslovne knjige i izrađivati financijska izvješća, za što je odgovorna uprava Društva.

Članak 13. (trinesti)

(1) O upotrebi dobiti koja preostaje nakon podmirenja svih zakonskih obveza kao i o pokrivanju gubitaka odlučuje skupština.

(2) Član Društva slobodno raspolaze sa ostvarenom dobiti, ako za to nema zakonskih zapreka.

VI TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 14. (četnaesti)

(1) Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Članak 15. (petnaesti)

(1) Društvo prestaje osim u zakonom propisanim slučajevima i temeljem odluke Skupštine Društva.

(2) Likvidaciju Društva provodi uprava Društva, a u tu svrhu član Društva može imenovati i posebnog likvidatora.“

II

Ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva donese, potpiše, ovjeri i solemnizira izjavu o osnivanju društva sukladno točki I. ove Odluke.

III

Ovlašćuje se načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva poduzme sve potrebne radnje i postupke pred državnim i drugim tijelima radi provođenja postupka osnivanja trgovačkog društva iz točke I. ove Odluke, kao i da donese, potpiše, ovjeri i solemnizira sve ostale isprave potrebne za osnivanje trgovačkog društva iz točke I. ove Odluke.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-02

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.

2.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica od 21. srpnja 2009. godine izmijenjen Statutarnom Odlukom od 11. travnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I

Radi provedbe postupka podjele društva MARTINELA d.o.o. (odvajanje s osnivanjem), mijenja se Izjava o osnivanju društva MARTINELA d.o.o. kako slijedi:

„**1. Članak 1. (prvi)** mijenja se u cijelosti tako da isti sada glasi:

„(1) Ovom Izjavom OPĆINA KAŠTELIR-LABINCI sa sjedištem: Kaštelir, Kaštelir 113, OIB:92974208191, kao jedini član društva osniva društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu: Društvo).

(2) Ova Izjava je temeljni akt Društva kojim se uređuje tvrtka, sjedište, predmet poslovanja, temeljni kapital, poslovni udjeli, organi Društva, vrijeme trajanja, prestanak Društva i druge odrede Društva.“

2. Članak 4. (četvrti)stavak 1. mijenja se u cijelosti tako da isti sada glasi:

„(1) Predmet poslovanja Društva sastoji se od obavljanja slijedećih djelatnosti:

* javna odvodnja.“

3. Članak 5. (peti) mijenja se u cijelosti tako da isti sada glasi:

„(1) Temeljni kapital Društva je 1.280.500,00 kn (jedanmilijundvjestoosamdesettisućapetstokuna) uplaćen u cijelosti u novcu.

(2) Osnivač Društva u društvu drži 1 (jedan) preuzeti poslovni udio i to pod red.br.:

1.1. preuzeti poslovni udio u nominalnom iznosu od 1.280.500,00 kn (jedanmilijundvjestoosamdesettisućapetstokuna).“

4. Članak 7. (sedmi) stavak 1. mijenja se u cijelosti tako da isti sada glasi:

„Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela. Knjiga poslovnih udjela vodi se na način propisan zakonom.“

Sve ostale odredbe Izjave koje nisu izmijenjene ovom Odlukom ostaju u cijelosti na snazi.

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.“

Ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva donese, potpiše, ovjeri i solemnizira i Odluku o Izmjeni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću MARTINELA d.o.o. sukladno ovoj Odluci.

III

Nadalje, ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva poduzme sve potrebne radnje i postupke pred državnim i drugim tijelima te da sastavi, donese,

potpiše, ovjeri i solemnizira pročišćeni tekst Izjave o osnivanju društva MARTINELA d.o.o. sukladno ovoj Odluci, kao i sve ostale isprave potrebne za provedbu upisa promjene izjave o osnivanju društva MARTINELA d.o.o. u sudskom registru.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-03

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

*PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.*

3.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica od 21. srpnja 2009. godine izmijenjen Statutarnom Odlukom od 11. travnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I

Općina Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica u postupku podjele društva MARTINELA d.o.o. osniva trgovačko društvo MAVRIŠ d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti sa sjedištem: Kaštelir, Kaštelir 113.

II

Za člana uprave trgovačkog društva MAVRIŠ d.o.o. Kaštelir imenuje se: ĐULIJANO PETROVIĆ sa prebivalištem: Kaštelir, Kovači 11a, OIB:62728356104, a koji će društvo zastupati samostalno i pojedinačno.

III

Za članove Nadzornog odbora trgovačkog društva MAVRIŠ d.o.o. Kaštelir izabiru se:

1. ENIO JUGOVAC sa prebivalištem: Kaštelir, Labinci 101b, OIB:59219225171
2. ROZANA PETROVIĆ sa prebivalištem: Kaštelir, Kovači 11a, OIB:43898436539
3. SILVIO BEAKOVIĆ sa prebivalištem: Kaštelir, Labinci 1a, OIB:65374942158

s time da mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine.

IV

Ovlašćuje se član uprave na podnošenje prijave za upis u sudski registar osnivanja trgovačkog društva MAVRIŠ d.o.o. kao i da donese, potpiše, ovjeri i solemnizira sve ostale isprave potrebne za upis osnivanja trgovačkog društva iz točke I. ove Odluke u sudski registar.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-04

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

*PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.*

4.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica od 21. srpnja 2009. godine izmijenjen Statutarnom Odlukom od 11. travnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I

Utvrđuju se temeljni financijski izvještaji za 2013. godinu i to:

- 1) Bilanca sa zbrojem pozicije aktive, odnosno pasive 26.987.352,04 kn
- 2) Račun dobiti i gubitka s pozicijama:
 - ukupni prihodi 481.235,71 kn,
 - ukupni rashodi 997.496,88 kn
 - gubitak prije oporezivanja 516.261,17 kn
 - porez na dobit 0,00 kn,
 - gubitak tekuće godine 516.261,17 kn.
- 3) Bilješke uz financijske izvještaje za 2013. godinu

II

Pokriće (prijenos) gubitka za 2013. godinu u iznosu od 516.261,17 kuna izvršiti će se na sljedeći način:

- iz kapitalnih rezervi (rezerve kapitala) 287.430,50 kn
- prijenos na preneseni gubitak 228.830,67 kn.

III

Ovlašćuje se načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva donese i potpiše odluke iz točke I i II ove Odluke.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-05

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

*PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.*

5.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica od 21. srpnja 2009. godine izmijenjen Statutarnom Odlukom od 11. travnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I

Prihvaća se prijedlog statusnih promjena društva MARTINELA d.o.o. sa sjedištem: Kaštelir, Kaštelir 113, upisanog u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu sa MBS:130013795, OIB:83158952293 (u daljnjem tekstu: MARTINELA d.o.o.) uslijed usklađenja obavljanja djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda s odredbama Zakona o vodama (Narodne novine RH broj 153/2009, 63/2011, 140/2011 i 56/2013), koja statusna promjena će se provesti po modelu odvajanja s osnivanjem i to na način da će se u postupku podjele osnovati novo društvo na koje će se prenijeti sve djelatnosti društva MARTINELA d.o.o. izuzev djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i u svezi s čime će se na novo društvo prenijeti i odgovarajući dio imovine, obveza i pravnih odnosa koji čine gospodarsku cjelinu. Radi provođenja postupka podjele (odvajanja s osnivanjem) smanjiti će se temeljni kapital društva MARTINELA d.o.o. sa 13.547.400,00 kn za 12.266.900,00 kn na 1.280.500,00 kn .

II

Prihvaća se nacrt plana podjele društva MARTINELA d.o.o. kojeg je sačinila uprava društva MARTINELA d.o.o., a koji je sastavni dio ove Odluke.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana društva MARTINELA d.o.o. na skupštini društva MARTINELA d.o.o. donese, potpiše, ovjeri i solemnizira odluku kojom se odobrava plan podjele društva MARTINELA d.o.o. iz prethodnog stavka ove točke.

III

Ovlašćuje se načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva donese, potpiše, ovjeri i solemnizira sve ostale isprave potrebne za provedbu postupka podjele društva MARTINELA d.o.o. sukladno ovoj Odluci.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-06

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

*PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.*

6.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica od 21. srpnja 2009. godine izmijenjen Statutarnom Odlukom od 11. travnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

I

Radi pokrića gubitka društva MARTINELA d.o.o., provesti će se **pojednostavljeno smanjenje temeljnog kapitala** društva MARTINELA d.o.o., sve sukladno članku 349. Zakona o trgovačkim društvima, usvajanjem ODLUKE o pojednostavljenom smanjenju temeljnog kapitala Društva radi pokrića gubitka, u slijedećem tekstu:

- „1. Utvrđuje se da je društvo Martinela d.o.o. upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci, pod matičnim brojem subjekta upisa MBS:130013795, OIB:83158952293 (u daljnjem tekstu: Društvo). Temeljni kapital Društva uplaćen je u cijelosti i iznosi 14.992.000,00 kn (četnaestmilijunadevetstodevedesetdvijetisućekuna).*
- 2. Utvrđuje se da gubitak Društva za 2013. godinu koji je utvrđen godišnjim financijskim izvještajima na dan 31.12.2013. iznosi 516.261,17 kn (petstošesnaesttisućadvjestošezdesetjednukumisedamnaestlipa), a preneseni gubitak Društva iz prethodnih razdoblja iznosi 1.215.722,78 kn (jedanmilijundvjestopetnaesttisućasedamstodvadesetdvijekuneisedamdesetosamlipa).*
- 3. Dio gubitka Društva za 2013. godinu u iznosu od 287.430,50 kn (dvjestoosamdesetsedamtisućčetiristotridesetkunaipedesetlipa) pokriven je iz kapitalnih rezervi Društva. Preostali iznos gubitka za 2013. godinu u iznosu od 228.830,67 kn (dvjestodvadesetosamtisućaosamstotridesetkunaišezdesetsedamlipa) i iznos prenesenog gubitka iz prethodnih razdoblja od 1.215.722,78 kn (jedanmilijundvjestopetnaesttisućasedamstodvadesetdvijekuneisedamdesetosamlipa), odnosno ukupni gubitak Društva u iznosu od 1.444.553,45 kn (slovima:jedanmilijunčetiristočetdesetčetiritisućešestpedesettri kuneičetdesetpet lipa) pokriva se pojednostavljenim smanjenjem temeljnog kapitala.*
- 4. Temeljni kapital Društva smanjuje se isključivo radi pokrića dijela ostvarenog gubitka za 2013. godinu te prenesenog gubitka iz prethodnih razdoblja sa stanjem na dan 31.12.2012. i to nakon što su se za pokriće gubitka potrošile i rezerve Društva.*
- 5. Pojednostavljeno smanjenje temeljnog kapitala Društva provodi se sa iznosa od 14.992.000,00 kn (četnaestmilijunadevetstodevedesetdvijetisućekuna) za iznos od 1.444.600,00 kn (jedanmilijunčetiristočetdesetčetiritisućešestokuna) na iznos 13.547.400,00 kn (trinaestmilijunapetstočetdesetsedamtisućčetiristokuna).*
- 6. Razlika između iznosa za koji se smanjuje temeljni kapital Društva navedenog u točki 5. ovog Prijedloga odluke i iznosa ukupnog gubitka koji se pokriva smanjenjem temeljnog kapitala navedenog u točki 3. ovog Prijedloga odluke, u iznosu od 46,55 kn (četdesetšestkunaipedesetpetlipa) raspoređuje se u rezerve kapitala Društva.*
- 7. Uprava Društva poduzet će sve radnje potrebne za upis ove Odluke Društva o pojednostavljenom smanjenju temeljnog kapitala Društva u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci Stalna služba u Pazinu.*

8. *Smanjenje temeljnog kapitala smatra se provedenim danom upisa ove Odluke o pojednostavljenom smanjenju temeljnog kapitala Društva radi pokrića gubitka u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu.*

9. *Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.* “

Ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva donese, potpiše, ovjeri i solemnizira gore navedenu Odluku o pojednostavljenom smanjenju temeljnog kapitala Društva radi pokrića gubitka.

II

Ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva donese, potpiše, ovjeri i solemnizira i Odluku o Izmjeni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću društva MARTINELA d.o.o. (pročišćeni tekst) od 08.04.2009. godine, sastavljena po javnom bilježniku Anki Poropat iz Višnjana, posl.br. OU-101/09 (u daljnjem tekstu: Izjava) i to na način da se **Članak 5. (peti) Izjave** mijenja u cijelosti tako da isti sada glasi:

„(1) *Temeljni kapital Društva je 13.547.400,00 kn uplaćen u cijelosti u novcu.*

(2) *Osnivač Društva u društvu drži 1 (jedan) preuzeti poslovni udio i to pod red.br.:*

1.1. *preuzeti poslovni udio u nominalnom iznosu od 13.547.400,00 Kn (trinaestmilijunapetstočetredesetsedamtisućacetiristokuna).*“

III

Nadalje, radi provedbe postupka pojednostavljenog smanjenja temeljnog kapitala ovlašćuje se Načelnik Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da u svojstvu predstavnika člana Društva poduzme sve potrebne radnje i postupke pred državnim i drugim tijelima te da sastavi, donese, potpiše, ovjeri i solemnizira pročišćeni tekst Izjave o osnivanju društva MARTINELA d.o.o. sukladno ovoj Odluci kao i sve ostale isprave potrebne za provedbu upisa pojednostavljenog smanjenja temeljnog kapitala Društva u sudskom registru.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenom glasilu Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-07

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.

7.

Temeljem odredbi članka 108. i 110. Zakona o proračunu (NN broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci 02/09), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI ZA 2013. god.**

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Kaštelir-Labinci za 2013. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ukupno prihodi (tekući) razred 6.	5.262.355,79	kuna
Ukupno prihodi (kapitalni) razred 7.	1.048.800,07	kuna
Ukupno rashodi (tekući) razred 3.	4.839.610,65	kuna
Ukupno rashodi (kapitalni) razred 4.	86.813,23	kuna
Razlika višak/manjak	1.384.731,98	kuna

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNE GODINE

Manjak prihoda iz prethodnih godina	-259.526,63	kuna
-------------------------------------	-------------	------

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja razred 8.	-	kuna
Izdaci za financijsku imovinu i zaduživanje razred 5.	1.215.825,10	kuna
Neto zaduživanje/ financiranje	-1.215.825,10	kuna

MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU	-90.619,75	kuna
---	-------------------	-------------

Članak 2.

Manjak prihoda po godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Općine Kaštelir-Labinci za 2013. godinu u svoti od 90,619,75 kn podmirit će se prema odluci Općinskog vijeća Općine Kaštelir-Labinci iz općih prihoda i primitaka Općine Kaštelir-Labinci u 2014. godini.

Članak 3.

Pregled plana i izvršenja Bilance prihoda i izdataka Proračuna Općine Kaštelir-Labinci za 2013. godinu, sastavni su dio Godišnjeg obračuna.

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasilu.

Klasa: 011-01/14-01/07
Ur. Broj: 2167-06-01-14-08
Kaštelir-Castelliere, 20. 03. 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI

PREDSJEDNICA VIJEĆA
Rozana Petrović

8.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.) te članka 19. Statuta Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci br.02/09.) Općinsko vijeće je na svojoj sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine donijelo

ZAKLJUČAK

**o usvajanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci
Castelliere-S. Domenica za 2013. godinu**

I.

Usvaja se razmotreno Izvješće o stanju zaštite i spašavanja na području Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S. Domenica za 2013. godinu.

II.

Izvješće stanja zaštite i spašavanja na području Općine za 2013. godinu analizirano je u prilogu koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci“.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-09

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. god.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR – LABINCI
CASTELLIERE - S. DOMENICA**

Rozana Petrović v.r.

IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA 2013 G. NA PODRUČJU OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI

Zaštita i spašavanje u Republici Hrvatskoj uređena je Zakonom o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.), propisima donesenim na temelju Zakona, te međunarodnim ugovorima i sporazumima kojih je Republika Hrvatska potpisnica.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Sudionici zaštite i spašavanja temeljem čl.5. predmetnog zakona su :

- fizičke i pravne osobe
- izvršna i predstavnička tijela lokalne i područne(regionalne) samouprave
- središnja tijela državne uprave
- Izvršni dio sustava zaštite i spašavanja su operativne snage koje se sastoje od:
 - o od službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti
 - o vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi
 - o zapovjedništava zaštite i spašavanja
 - o zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite
 - o službi i postrojbi Uprave.

Operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i veće nesreće te prilagođavati obavljanja redovite djelatnosti postojećim okolnostima u slučaju nastanka katastrofe i veće nesreće.

PROCJENA UGROŽENOSTI

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje.

U međuvremenu je došlo i do promjena Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09), a donijet je i Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 38/08.) koji propisuje metodologiju izrade Procjene

ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, nositelje izrade, sudionike u izradi, te postupke izrade i donošenja Procjene, kao i metodologiju za izradu Planova zaštite i spašavanja.

Nova Procjena ugroženosti je izrađena i dobivena je suglasnost nadležnog Područnog ureda DUZS-a ,te je ista usvojena na sjednici Općinskog vijeća 15.02.2012 godine.Također su izrađeni i novi Planovi zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odredbama članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.) i članka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08. i 44/09.), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera zaštite i spašavanja u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer zaštite i spašavanja Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik.

Stožer je posebnim rješenjem imenovalo Općinsko vijeće Općine , na prijedlog Općinskog načelnika, a po prethodnom prijedlogu službi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

U 2013. godine održana je sjednica Stožera zaštite i spašavanja Općina kao tematska sjednica vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2013. godini, na kojoj je usvojen Plan rada Stožera ZiS i Plan aktivnog uključenja na gašenju požara otvorenog prostora JVP i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ za 2013. godinu, te Poslovnik o radu Stožera.

U narednom razdoblju potrebno je kroz različite oblike edukacije (seminari, vježbe i slično) podignuti razinu osposobljenosti članova Stožera sa naglaskom na djelovanje u kriznim situacijama.

SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKJE ŽUPANIJE

U Istarskoj županiji se nakon donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju krenulo s organizacijom sustava na način da se koriste postojeći resursi i organizacija,da sustav bude što racionalniji i time efikasniji, te da sustav bude kompatibilan i integriran u jedinstven sustav organizacije i zapovijedanja. Temeljem Ustava RH i Zakona o zaštiti i spašavanju, to su poslovi na uređivanju,planiranju,organiziranju,financiranju i provođenju zaštite i spašavanja civilnog stanovništva,imovine te eko-sustava od katastrofa kao i saniranje nastalog stanja nakon nesreće odnosno katastrofe.

Osnovna zadaća službe zaštite i spašavanja je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave uvijek u okvirima Ustavnih i zakonskih prava i obveza. Uloga stručne službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno-stručnih poslova za potrebe stožera,opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih

poslova na suradnji sa sustavima zaštite i spašavanja susjednih općina, gradova do županije uvijek temeljem pozitivnih zakonskih propisa.

Od osnivanja Službe, poslove su im povjerili Istarska županija, svih deset gradova, te dvadeset i devet općina. Tijekom 2013.g Služba je organizirala i 4 pokazne vježbe u srednjim i osnovnim školama, sa ciljem da se u približno stvarnim uvjetima utvrdi vrijeme i mogućnost evakuacije, spremnost ekipa za spašavanje i pružanje prve pomoći, mobilnost i operativne mogućnosti hitnih postrojbi, te predvide aktivnosti i uključivanje dodatnih snaga u evakuaciju i spašavanje kao i koordiniranost svih ekipa. Cilj je i upoznavanje učenika i djelatnika škole, a i šire društvene zajednice sa evakuacijom te postupanje u slučaju nesreće.

VATROGASTVO

Vatrogasna djelatnost je stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku a svoju funkciju u oblasti zaštite i spašavanja Javna vatrogasna postrojba vrši kroz:

- organizaciju i provođenje akcija i mjera preventivne zaštite od požara i eksplozija: kao nositelj i kao pripomoć u akcijama koje na planu zaštite i spašavanja organiziraju drugi subjekti (grad, općine, vatrogasne zajednice i dr.):
- praćenje stanja zaštite od požara na području djelovanja Javne vatrogasne postrojbe,
- poduzimanje mjera za koje je Javna vatrogasna postrojba ovlaštena,
- briga o opremljenosti vatrogasnom tehnikom i opremom,
- provedbu javnih vježbi pripadnika Javne vatrogasne postrojbe Pula samostalno
- provedba i učešće na javnim vježbama u suradnji sa ostalim javnim vatrogasnim postrojbama i dobrovoljnim vatrogasnim društvima, u organizaciji Područnih vatrogasnih zajednica i Vatrogasne zajednice Istarske županije,
- provedba i učešće na javnim vježbama u suradnji sa svim subjektima zaštite i spašavanja
- organizacija, pripomoć i učešće na tečajevima, seminarima iz oblasti zaštite i spašavanja
- briga o osposobljavanju građana u poznavanju minimuma mjera zaštite od požara,
- organizaciju i neposredno gašenje požara, organizaciju spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom,
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
- obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama
- sudjelovanje u akcijama spašavanja ljudi i imovine kod elementarnih nepogoda
- aktivno učešće i rukovođenje akcijama zaštite i spašavanja
- obučavanje i stručno osposobljavanje
- kontinuirano praćenje novih tehnoloških dostignuća (sajmovi, seminari, internet, posjete),
- obavljanje svih drugih poslova koji su temeljem Zakona stavljeni u nadležnost Javne vatrogasne postrojbe.

U protekloj godini JVP Poreč je, na svom području djelovanja, intervenirala na 202 intervencija i to za području Grada Poreča (129), Općine Funtana (7), Općine Vrsar (18), Općine Sv.Lovreč (14), Općine Višnjan (8), Općine Kaštelir-Labinci (2), Općine Vižinada (9) i Općine Tar-Vabriga (15).

Tehničke intervencije	46 slučaja
Intervencije gašenje požara na otvorenom prostoru	47 slučaja
Intervencije gašenja požara na građevinama	28 slučaja
Intervencije gašenja požara na prometnim sredstvima	8 slučaja
Događaj bez učešća	35 slučaja
Ostale intervencije	38 slučaja

Na svim ovim intervencijama učestvovalo je 439 vatrogasaca te utrošeno 842 sata rada. Ukupna procijenjena šteta tokom intervencija iznosi cca 1.583.600,00 Kn.

Kod 49 tehničke intervencije pružene su razne tehničke pomoći:

1.	Na objektima – građevinama	4
2.	Na otvorenom prostoru	8
3.	Kod prometnih udesa	15
4.	U zaštiti okoliša – akcidenti	4
5.	Spašavanje ljudi i životinja	15

CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita se definira kao djelatnost kojoj je osnovni sadržaj zaštita i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara od ratnih razaranja te prirodnih i drugih nepogoda odnosno kao dio

sustava koji provodi zaštitu i spašavanje. Općina je donijela i novu Odluku o ustrojavanju postrojbe opće namjene .

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU – ISPOSTAVA POREČ

Operativne snage za pružanje medicinske pomoći koncentrirane su oko Zavoda za hitnu medicinsku pomoć , ali se dio stručnog osoblja i opreme u slučaju stvarne potrebe može pronaći i u liječničkim timovima obiteljske medicine, medicine rada ili drugih specijaliziranih ambulanti (uključivo sa zubarskim ambulantama) koje u okviru svoje stručne osposobljenosti, opremljenosti i ekipiranosti mogu pružiti određene oblike medicinske pomoći.

Od 01.11.2011. započeo je s radom Zavod za hitnu medicinu Istarske županije – nova zdravstvena ustanova s osnovnom djelatnosti pružanje hitne medicinske pomoći i skrbi u transportu životno ugroženog pacijenta. HMP Poreč jedna je od ispostava novog Zavoda.

Od 01.11.2011. započela je sa radom i centralna jedinica za primanje poziva za cijelu županiju u Puli.

Od 01.11.2011 započeo je sa radom i edukacijski centar zavoda za hitnu medicinu.

1.pregled aktivnosti tijekom 2013. godine na području zaštite i spašavanja

Tijekom 2013.godine HMP Poreč zabilježila je.

- 1569 hitnih medicinskih intervencija
- 3319 ambulantno pregledanih pacijenata

Ostale aktivnosti: radnici su se uključili u provođenje izvanredne edukacije za sve vozače, medicinske sestre/tehničare i doktore po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece , zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. U ispostavi je provedena edukacija za postupanje u masovnoj nesreći. Provođeni su i redovni mjesečni sastanci unutar ispostave.

2.izvješće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2013. godini

Izvanrednih aktivnosti na području zaštite i spašavanja u 2013. godini nije bilo.

09.06.2013.timovi ispostave Poreč bili su sudionici u provođenju taktičke vježbe masovne nesreće Rovinjskom selu

16.11.2013. timovi ispostave Poreč bili su sudionici u provođenju taktičke vježbe masovne nesreće u Bujama

U ljetnom je razdoblju bila jedna prometna nezgoda u Zelenoj Laguni s 4 ozlijeđena u kojoj su osim timova Poreča sudjelovali i timovi Pazina i Rovinja .

ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

Služba za higijenu i epidemiologiju provodi na području županije preventivne epidemiološke aktivnosti prema prijavama zaraznih bolesti liječnika obiteljske medicine. U suradnji sa Hrvatskim vodama provodi se i kontinuirana analiza površinskih i otpadnih voda koje nisu uvijek zadovoljavajuće kvalitete, a nalazi se redovito šalju vodopravnoj inspekciji.

Služba za higijenu i epidemiologiju provodi na području županije preventivne epidemiološke aktivnosti prema prijavama zaraznih bolesti liječnika obiteljske medicine. U suradnji sa Hrvatskim vodama provodi se i kontinuirana analiza površinskih i otpadnih voda koje nisu uvijek zadovoljavajuće kvalitete, a nalazi se redovito šalju vodopravnoj inspekciji. U 2013. godine nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od posebnog javno zdravstvenog značaja. Služba za higijenu i epidemiologiju provodi na području Općine preventivne epidemiološke aktivnosti prema prijavama zaraznih bolesti liječnika obiteljske medicine. U suradnji sa Hrvatskim vodama provodi se i kontinuirana analiza površinskih i otpadnih voda koje nisu uvijek zadovoljavajuće kvalitete, a nalazi se redovito šalju vodopravnoj inspekciji.

U 2013. godine nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od posebnog javno zdravstvenog značaja. Služba za higijenu i epidemiologiju provodi na području Općine preventivne epidemiološke aktivnosti prema prijavama zaraznih bolesti liječnika obiteljske medicine. U suradnji sa Hrvatskim vodama provodi se i kontinuirana analiza površinskih i otpadnih voda koje nisu uvijek zadovoljavajuće kvalitete, a nalazi se redovito šalju vodopravnoj inspekciji.

LUČKA KAPETANIJA

Lučka kapetanija sukladno Pomorskom zakoniku i Zakonu o lučkim kapetanijama djeluje na području Istarske županije, te osim sjedišta u Puli, ima 6 ispostava i to: Umag, Novigrad, Poreč, Rovinj, Raša i Rabac. Lučka kapetanija raspolaže plovilima kako u sjedištu tako u svim ispostavama i ima ovlasti u svakom trenutku angažirati najprikladniji brod u cilju djelovanja u akciji zaštite i spašavanja. Vezano za angažiranje trgovačkih društava Dezinsekcija d.d. Rijeka, postoji ugovor o angažiranju sredstava između Vlade Republike Hrvatske, Istarske županije i trgovačkog društva dezinsekcija d.d. Rijeka.

PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

**KOMUNALNA ,VODOVODNA PODUZEĆA, VETERINARSKA STANICA
HRVATSKE ŠUME, HEP, ŽUPANIJSKI CENTAR 112**

Očekuje se da, po osnivanju, ove firme na području općine u obavljanju svojih redovitih djelatnosti, obavljaju i poslove zaštite i spašavanja, pa se tako mogu i upotrijebiti kao dodatne snage pri rješavanju mogućih nastalih situacija kao što su požari, pijavice, poplave i ostale elementarne nepogode.

HRVATSKE ŠUME-ŠUMARIJA POREČ

Aktivnosti tijekom 2013. na području zaštite i spašavanja:

Zaštita od šumskih požara

Pored osnovnih aktivnosti u šumariji Poreč poseban naglasak dat je na zaštitu šuma od požara.

Šume kojima gospodari Šumarija Poreč nalaze se u II (639 ha) , III (5.986 ha) i IV (173 ha) kategoriji požarne ugroženosti.

Sukladno tome poduzete su mjere zaštite od požara.

Preventivne mjere:

- čišćenje sastojina 78,50 ha,
- čuvanje šuma 663 rd,
- održavanje PP prosjeka 5,00 km,
- održavanje PP s elementima šumske ceste 0 km
- ukupna dužina PP prosjeka prohodnih za vatrogasna vozila 46,50 km,
- sveukupna dužina PP 46,50 km
- postavljanje tabli i plakata o zabrani loženja vatre i opasnosti od požara,
- protupožarno osmatranje i ophodnja 320 rd.

U vrijeme nastanka povećane opasnosti od požara na području Šumarije Poreč organizirana je 1 motrionica koja pokriva 90% teritorija šumarije i to na
- Mukabi

Pored motrionica organizira se 1 motorizirana ophodnja. Cilj ophodnje je brza intervencija za gašenje inicijalnih požara i dojava o istima.

Kontrolirano područje ophodnje je: Poreč – Tar – Vižinada – Baderna – Sv Lovreč – Limsli Kanal – Vrsar – Žbandaj - Poreč

Oprema: - terensko vozilo,
 - motorna pila,
 - brentača,

- metlanica,
- mobitel,
- dvogled.

Zaštita bilja

Šumarija Poreč putem svog terenskog osoblja uz pomoć odjela za ekologiju UŠP Buzet kontinuirano motri kroz cijelu godinu pojavu biljnih bolesti i štetnika, sušenje stabala i uginuće životinja, te sukladno uočenim pojavama planira i poduzima mjere zaštite.

Izvanredne aktivnosti

Kao izvanredne aktivnosti u Šumariji Poreč tijekom 2013. godine možemo izdvojiti šumske požare. Na površinama kojima gospodari Šumarija Poreč nije bilo šumskih požara. Snage i sredstva Šumarije Poreč koje se mogu angažirati u zaštiti i spašavanju.

Broj zaposlenih	16
transporter	1
osobni auto	1
terensko vozilo	1
motorne pile	11

ŽUPANIJSKI CENTAR 112

Tijekom 2009. godine izvršena je rekonstrukcija cjelokupnog sustava javnog uzbunjivanja na području naše županije sa uvezivanjem na centralni uređaj za upravljanje sirenama koji se nalazi u Županijskom centru (ŽC) 112 Pazin.

Na dan 01. rujna 2013. godine u sustav javnog uzbunjivanja građana uključeno je 37 sirena koje održava DUZS te 2 sirene pravnih osoba koje se mogu daljinski uključiti iz ŽC 112.

R.br.	Grad / općina	Broj instaliranih sirena	Broj ispravnih sirena na dan 01.09.2013.
1.	Buje	1	1
2.	Buzet	1	1
3.	Fažana	1	0
4.	Kanfana	1	1
5.	Labin	1	1

6.	Medulin	1	1
7.	Novigrad	1	1
8.	Pazin	4	4
9.	Poreč	5	2
10.	Pula	10	9
11.	Rovinj	7	7
12.	Umag	1	1
13.	Vodnjan	1	1
14.	Vrsar	1	1
15.	Žminj	1	1
Ukupno:		37	32

Održavanje sustava javnog uzbunjivanja vrši se kontinuirano, te će se sukladno odobrenim sredstvima DUZS-a pristupiti otklanjanju prikazanih kvarova putem ovlaštene tvrtke.

PUZS Pazin kod davanja suglasnosti na prostorne planove gradova i općina, na prostoru industrijskih zona uvjetuje postavljenje sustava za uzbunjivanje građana ako postoji opasnost po život i imovinu ljudi.

Pravne osobe koje posjeduju sustav javnog uzbunjivanja kao i sve osobe navedene u članku 3. Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN broj 47/2006) dužne su povezati svoj sustav sa ŽC 112 i omogućiti daljinsko upravljanje sirenama.

Uvezana je sirena pravne osobe Ecooperativa d.o.o. Rijeka - skladište Pazin (1 elektronička sirena), dok u 2012. godini očekujemo uvezivanje sustava Hrvatskih voda - brana Butoniga (6 sirena).

PRIJENOS INFORMACIJA PUTEM ŽC 112

Centar 112 djeluje kao jedinstveni komunikacijski centar za sve vrste hitnih situacija. Broj 112 naziva se ako je neodgodivo potrebna:

- hitna medicinska pomoć
- pomoć vatrogasaca
- pomoć policije
- pomoć gorske službe spašavanja
- hitna veterinarska pomoć
- pomoć drugih hitnih službi i operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja

U razdoblju od 01. siječnja do 31. kolovoza 2013. godine, u Istarskoj županiji na broj 112 zaprimljeno je 98.610 poziva, od čega je 42 % namjenskih poziva temeljem kojih su angažirane pojedine žurne službe. S obzirom da smo turistička destinacija, u navedenom razdoblju na broj 112 zaprimili smo

673 poziva na stranom jeziku. Za usporedbu, u cijeloj 2010. godini na broj 112 zaprimljeno je bilo 92.764 poziva.

UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

SPELEOLOŠKI SAVEZ

Istarski speleološki savez tijekom 2013. godine nije neposredno sudjelovao u incidentnim situacijama vezanim za zaštitu i spašavanje, a za sudjelovanjem nije bilo zahtjeva nadležnih službi ili institucija.

Savez je za svoje članice organizirao tečaj digitalne kartografije i uporabe GPS uređaja koji se održao u mjesecu ožujku u Umagu.

U svibnju je Javna ustanova Natura Histrica, kao članica Upravljačkog tijela ZEC Speleo kuće, u Puli održala za speleološke udruge članice ISS-a stručnu speleološku radionicu sa ciljem informiranja o novostima u zakonskoj regulativi RH vezanim uz speleološke objekte. Predstavnik saveza sudjelovao je na poziv Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područni ured Pazin na sastanku Pripreme za turističku godinu 2013.

Predstavnik saveza prisustvovao je otvorenju 5. konferencije Hrvatske platforme za smanjenje rizika od katastrofa koja je održana tijekom listopada u Valbandonu.

Na zahtjev Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije sastavljeno je i dostavljeno Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja za područje Istarske županije u 2013. godini. Savez je svoje članice osigurao policom osiguranja od odgovornosti.

Savez savjetodavno djeluje na udruge članice koje svoje aktivnosti vezane uz zaštitu i spašavanje planiraju i realiziraju u sklopu vlastitih planova rada, te u skladu sa vlastitim kapacitetima.

HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA- STANICA PULA

HGSS Stanica Pula je u 2013. godini izvela 9 akcija spašavanja, 3 pripravnosti na intervenciju, 3 redovne stanične vježbe spašavanja, učestvovala u 3 međunarodne vježbe speleospašavanja, a najiskusniji spašavatelji aktivno su učestvovali u instruktažama na svim državnim tečajevima HGSS-a, HSS-a, IPS-a i HPS-a.

U smislu preventive nesreća, sanitetskog osiguranja i edukacije, Stanica Pula obavila je ukupno 13 dežurstava, a njeni gorski spašavatelji tradicionalno svake godine vode alpinističku i speleološku školu u matičnim društvima.

Pripravnici Stanice Pula nastavljaju redovito školovanje, tako da je u 2013. godini redovitu obuku prema nacionalnom planu pohađalo četiri pripravnika, a školovanje je započeo jedan suradnik.

Brojno stanje HGSS Stanice Pula na dan 31.12.2013. iznosi:

- 15 spašavatelja
- 5 pripravnika
- 3 suradnika

Ukupno: 23 člana

Sve četiri službene obavješajne točke Stanice Pula, Pl.dom na Brgudskim Koritima, Pl.dom na Skitači, Pl.dom pod Žbevnicom i paraglajderski centar na Raspadalici iznad Buzeta, redovito su kontrolirane i opskrbljivane, te su sporazumno regulirani odnosi sa pravnim osobama koje upravljaju tim objektima.

Vozni park čine tri vozila, i to: dva terenska vozila i jedno osobno karavan vozilo. Redovito su održavana i u voznom su stanju, tako da Stanica Pula održava potrebnu interventnost i mobilnost za potrebe svojih djelatnosti.

Financijska sredstva osigurana iz proračuna jedinica lokalne samouprave nisu dovoljna za sve potrebe službe, te se maksimalnom racionalizacijom pokušava nadoknaditi manjak. Prioritet je i dalje školovanje pripravnika i održavanje znanja licenciranih gorskih spašavatelja.

Ustupanjem na korištenje odgovarajućeg gradskog prostora u Puli, koje je uređeno i privedeno namjeni vlastitim radom i sredstvima, riješena je još jedna elementarna potreba istarskih gorskih spašavatelja, tako da Stanica danas raspolaže sa smještajem opreme i pomagala na dvije lokacije (tim Pula, tim Pazin). S obzirom na područje odgovornosti ovakva organizacija i raspored ljudstva i tehnike omogućuje kvalitetniji rad, brži odgovor na dojave, interventnost, ali i mogućnost konstantne edukacije, uvježbavanja i kondicioniranja svih članova Stanice.

ZAKLJUČAK

Temeljem ove skraćene analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine možemo zaključiti:

1. Da u općini postoji Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara iz 2012.godine, te je općina izradila nove Planove Zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

2. Općina raspolaže sa većim brojem sudionika zaštite i spašavanja, sa više ili manje uređenim planovima za provedbu zaštite i spašavanja (u pravilu za incidentne ili pak akcidentne situacije).

3. Na području općine potrebno je utvrditi operativne snage zaštite i spašavanja od stalno spremnih (JVP, Dom zdravlja i HMP, ekipe HEP-a, Vodovoda, Komunalna služba) do pričuvnih (DVD, CZ, udruge građana) te ustrojiti Zapovjedništvo zaštite i spašavanja koje ima zadaću rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama na razini općine.

4. Ostvarivanjem ciljeva Smjernica za razvoj zaštite i spašavanja za Općinu usvojenih za razdoblje 2012. – 2014. godini, učiniti će se korak naprijed u razvoju sustava zaštite i spašavanja, što podrazumijeva završetak izrade Planova ZiS, utvrđivanje i definiranje svih operativnih snaga (proizašlih iz Procjene), definiranje međusobnih prava i obveza svih subjekata zaštite i spašavanja, plansko osposobljavanje njihovih operativnih snaga, edukaciju Stožera ZiS i zapovjednih sastava CZ, te nabavku dijela nedostajuće opreme.

Veljača.2014.g.

9.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Kaštelir-Labinci Castelliere-S. Domenica („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci“ br. 02/09 i 03/13), Općinsko vijeće Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica na sjednici održanoj dana 20 ožujka 2014. godine donosi

ODLUKU

o prestanku zajedničkog obavljanja financijskih, računovodstvenih i pravnih poslova

Članak 1.

Prestaje se sa zajedničkim obavljanjem financijskih, računovodstvenih i pravnih poslova koji su poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine, u skladu sa Sporazumom između Općine Kaštelir-Labinci, Općine Vižinada i Općine Sv. Lovreč od dana 30.04.2007. godine, sa jedinstvenih upravnih odjela Općina preneseni na Zajedničku službu za računovodstvo, proračun, financije i pravne poslove.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica da sukladno ovoj Odluci te Sporazumu iz članka 1. ove Odluke zaključi s načelnicima Općine Sv. Lovreč i Općine Vižinada Sporazum o raskidu Sporazuma o zajedničkom obavljanju financijskih, računovodstvenih i pravnih poslova, kojim će se Sporazumom urediti pitanja oko raspodjele službenika i imovine (informatičke opreme, računovodstvenog programa-Libusoft, namještaja i uređaja) Zajedničke službe za računovodstvo, proračun, financije i pravne poslove, točan datum prestanka zajedničkog obavljanja poslova te druga pitanja od značaja za predmetnu problematiku.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Kaštelir-Labinci.

KLASA: 011-01/14-01/07

URBROJ: 2167/06-01-14-10

Kaštelir - Castelliere, 20. ožujka 2014. godine.

*PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KAŠTELIR-LABINCI
CASTELLIERE-S.DOMENICA
Rozana Petrović v.r.*

10.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11 ,83/13 i 143/13), i članka 45. Statuta Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S.Domenica, (Službene novine Općine Kaštelir-Labinci – Castelliere-S.Domenica, br. 02/09 i 02/13) načelnik Općine Kaštelir Labinci- Castelliere-S.Domenica, dana 17. veljače 2014 .godine donosi:

**ODLUKU
O PLANU NABAVE ZA 2014 .GODINU**

I

U skladu s Proračunom Općine Kaštelir Labinci – Castelliere-S.Domenica za 2014. godinu („Službene novine Općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica“, broj 04/13), ovom se Odlukom utvrđuje Plan nabave općine Kaštelir-Labinci-Castelliere-S.Domenica za 2014. godinu

II

Plan nabave za 2014. godinu obuhvaća nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn pa do 200.000,00 kn za robu i usluge ,odnosno čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn pa do 500.000,00 kn za radove , kao i nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove i to kako slijedi:

Evid. br. nab.	Predmet nabave	Planirana sredstva (s PDV)	Procijenjena vrijednost nabave	Izmjena ili dopuna
1/14	opć.proslave i manifestacije	60.000,00	48.000,00	
2/14	Uredski materijal	30.000,00	24.000,00	
3/14	Usluge telefona	37.000,00	29.600,00	
4/14	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja uredske zgrade	50.000,00	40.000,00	
5/14	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	24.000,00	
6/14	Usluga vođenja lokalnih poreza	30.000,00	24.000,00	
7/14	Usluge osiguranja	45.000,00	36.000,00	
8/14	Uređenje gospodarske zone	50.000,00	40.000,00	
9/14	Održavanje javne rasvjete	45.000,00	36.000,00	
10/14	Izgradnja javne rasvjete unutar naselja Rogovići,Kaštelir – Labinci,Krančići	180.000,00	144.000,00	
11/14	Održavanje nerazvrstanih cesta	105.000,00	84.000,00	
12/14	Održavanje groblja na području općine	50.000,00	40.000,00	
13/14	Alati i rezervni dijelovi za komunalne strojeve	40.000,00	32.000,00	
14/14	Održavanje deponije	50.000,00	40.000,00	
15/14	Usluga najma strojeva -Martinela	150.000,00	120.000,00	
16/14	Prostorno planska dokumentacija	190.000,00	152.000,00	

	Izmjene i dopune PPUO, Izmjene i dopune DPU Deklići i Izrada UPU dijela naselja							
17/14	Projektna dokumentacija (kanalizacija)	50.000,00	40.000,00					
18/14	Projektna dokumentacija (IPARD, PUR i dr.)	90.000,00	72.000,00					
19/14	Geodetsko – katastarske usluge	90.000,00	72.000,00					
20/14	Tekuće i investicijsko održavanje građ. objekata	70.000,00	56.000,00					
21/14	Izgradnja- rekonstrukcija cesta	70.000,00	56.000,00					
Nabava male vrijednosti								
Evid. br. nab	Predmet nabave	Planirana sredstva (s PDV)	Proc. vrijedn. na bave	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi/ OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o jn/OS	Izmjena ili dopuna
1/14-MV	El. energija	740.000,00	592.000,00	Otvoreni postupak	OS	03/2014	2 god.	

III

Ovaj Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kaštelir Labinci – Castelliere-S.Domenica“.

OPĆINA KAŠTELIR LABINCI – CASTELLIERE-S.DOMENICA

KLASA: 406-01/14-01-01
 URBROJ: 2167/06-03-14-01
 Kaštelir. Castelliere 17. veljače 2014.

Općinski načelnik
 Enio Jugovac v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11 ,83/13 i 143/13), i članka 45. Statuta Općine Kaštelir Labinci – Castelliere-S.Domenica, (Službene novine Općine Kaštelir Labinci, br. 02/09 i 2/13) načelnik Općine Kaštelir Labinci – Castelliere-S.Domenica, dana 20.03.2014 .godine donosi:

ODLUKU
O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PLANA NABAVE ZA 2014 .GODINU

I

U točki II Plana nabave – Nabava male vrijednosti iza evidencijskog broja 1/14-MV , dodaje se nova točka 2/14-MV ,koja glasi:

Evid. broj nab.	Predmet nabave	Planirana sredstva (s PDV)	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi/ OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o /OS	Izmjena ili dopuna
2/14-MV	Izgradnja 2. faze kanalizac. sustava Kaštelir -Labinci	7.200.000,00	5.760.000,00	pregovarački postupak javne nab. s prethodnom objavom	ugovor	ožujak 2014	2. god	

II

Ovaj Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kaštelir Labinci“.

OPĆINA KAŠTELIR LABINCI – CASTELLIERE-S.DOMENICA

KLASA: 406-01/14-01-01
URBROJ: 2167/06-03-14-02
Kaštelir. Castelliere 20. ožujak 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
ENIO JUGOVAC